



RINGKASAN RISALAH RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT LIPPO GENERAL INSURANCE Tbk
THE SUMMARY MINUTES OF THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PT LIPPO GENERAL INSURANCE Tbk

Direksi PT Lippo General Insurance Tbk, berkedudukan di Jakarta Selatan ("Perseroan") dengan ini memberitahukan bahwa Perseroan telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST), pada:

A. Hari/Tanggal, Tempat, Waktu dan Acara

Hari/Tanggal : Selasa, 29 April 2025
Tempat : Karawaci Office Park Blok i no 30-35,
Lippo Village, Tangerang 15139
Waktu : 10:15 WIB s/d 11:19 WIB
Agenda : **Agenda Pertama:**

Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan dan Laporan Keuangan Auditan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*acquit et de charge*) kepada seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024. Termasuk melaporkan Rencana Bisnis dan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan untuk tahun 2025.

Agenda Kedua:

Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024.

Agenda Ketiga:

Pengangkatan dan/atau penegasan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi termasuk Komisaris Independen serta penetapan gaji/honorarium dan/atau remunerasi lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Agenda Keempat:

Penunjukan Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku 2025 dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lain penunjukan tersebut.

B. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang hadir dalam RUPST

RUPST dihadiri oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, yaitu:

DIREKSI

Presiden Direktur : Agus Benjamin
Wakil Presiden Direktur : Choi Hyunhee
Direktur : Kwon Gi Han
Direktur : Gilbert Deddy Naibaho

The Board of Directors of PT Lippo General Insurance Tbk, domiciled in South Jakarta (the "Company") hereby notifies that the Company has held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), whereon:

A. Day/Date, Place, Time and Event

Day / Date : Tuesday, April 29th, 2025
Venue : Karawaci Office Park Blok i no 30-35,
Lippo Village, Tangerang 15139
Time : 10:15 AM - 11:19 AM
Agenda : **First Agenda:**

Approval and ratification of the Company's Annual Report and the Company's Audited Financial Statements including the Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company for the financial year ended on 31 December 2024 and to provide full settlement and discharge of responsibility (*acquit et de charge*) to all members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for supervisory and management actions carried out in the financial year ended on 31 December 2024. Include reporting the Business Plan and Financial Sustainability Action Plan for 2025.

Second Agenda:

Stipulation to use the Company's profit for the financial year ended on 31 December 2024.

Third Agenda:

Appointment and/or affirmation of members of the Board of Commissioners and Board of Directors including Independent Commissioners as well as determination of salary/honorarium and/or other remuneration for members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company.

Fourth Agenda:

Appointment of a Public Accounting Firm that will audit the Company's books for the 2025 financial year and authorize the Board of Commissioners of the Company to determine the honorarium and other terms of the appointment.

B. Members of the Board of Directors and Board of Commissioners present in the AGMS.

The AGMS were attended by members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company, namely:

BOARD OF DIRECTORS

President Director : Agus Benjamin
Vice President Director : Choi Hyunhee
Director : Kwon Gi Han
Director : Gilbert Deddy Naibaho

DEWAN KOMISARIS

Presiden Komisaris : Kim Dong Wook *)
Komisaris : Ali Chendra
Komisaris : Hyacinthus Henri Djantoko
*) hadir melalui Video Conference

C. Pemimpin Rapat

RUPST dipimpin Bapak Ali Chendra selaku Ketua Rapat dalam jabatan Komisaris Perseroan.

D. Kehadiran Pemegang Saham

RUPST dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang seluruhnya mewakili **2.781.222.000** saham yang merupakan **92,7074%** dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

E. Mekanisme Pengambilan Keputusan

Keputusan RUPST dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, apabila tidak tercapai musyawarah untuk mufakat, maka keputusan dapat diambil berdasarkan pemungutan suara.

Pemegang Saham atau kuasanya yang memberikan suara tidak setuju/atau suara blanko diminta oleh Ketua Rapat untuk mengangkat tangan untuk pemegang saham yang hadir secara fisik dan secara elektronik melalui eASY.KSEI.

F. Kesempatan Mengajukan Pertanyaan dan/atau Pendapat

Para pemegang saham telah diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat dalam setiap acara RUPST. Jumlah pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat sebagaimana tersebut dalam butir G di bawah ini.

G. Hasil Pemungutan Suara/Pengambilan Keputusan

Hasil pengambilan keputusan melalui pemungutan suara dalam RUPST, serta jumlah pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat dalam setiap acara

RUPST adalah sebagai berikut:

Agenda	Setuju	Tidak setuju	Abstain	Pertanyaan/ Pendapat
Pertama	2.781.222.000 (100%)	Nihil	Nihil	Nihil
Kedua	2.781.222.000 (100%)	Nihil	Nihil	Nihil
Ketiga	2.781.222.000 (100%)	Nihil	Nihil	Nihil
Keempat	2.781.222.000 (100%)	Nihil	Nihil	Nihil

H. Hasil Keputusan RUPS

Dalam RUPST telah diambil keputusan, pada intinya sebagai berikut:

Agenda Pertama:

- Menyetujui dan menerima dengan baik Laporan Tahunan berikut Laporan Keberlanjutan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, serta menyetujui Rencana Bisnis dan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan untuk tahun 2025.
- Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Auditan yang terdiri dari Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Suharli, Sugiharto & Rekan, dengan Pendapat menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material. Sebagaimana Laporan Auditor Independen melalui suratnya No.00093/2.1315/AU.1/08/1017-2/1/III/2025 tertanggal 26 Maret 2025.

BOARD OF COMMISSIONERS

President Commissioner : Kim Dong Wook *)
Commissioner : Ali Chendra
Independent Commissioner: Hyacinthus Henri Djantoko
*) attended via Video Conference.

C. Meeting Chairman

The AGMS was chaired by Mr. Ali Chendra as the Chairman of the Meeting in the position of Commissioner of the Company.

D. Shareholders Presence

The AGMS is attended by shareholders and/or their proxies who all represent **2.781.222.000** shares which constitute **92,7074%** of the total shares with valid voting rights issued by the Company.

E. Decision Making Mechanism

The decisions of the AGMS are made by way of deliberation to reach consensus, if deliberation to reach consensus is not reached, then decisions can be made based on voting.

Shareholders or their proxies who vote against/or blank are asked by the Meeting Chairman to raise their hands for shareholders who present by physical and through eASY.KSEI for shareholders who present by electronic.

F. Opportunity to Ask and/or Opinion

Shareholders have been given the opportunity to ask questions and/or provide opinions in each agenda item of the AGMS. The number of shareholders who ask questions and/or provide opinions as referred to in point G below.

G. Voting Results/Decision Making

The results of decision-making through voting in the AGMS, as well as the number of shareholders who asked questions and/or gave opinions in each agenda item of the AGMS are as follows:

Agenda	Agree	Disagree	Abstain	Questions/ Opinions
First	2.781.222.000 (100%)	Nil	Nil	Nil
Second	2.781.222.000 (100%)	Nil	Nil	Nil
Third	2.781.222.000 (100%)	Nil	Nil	Nil
Fourth	2.781.222.000 (100%)	Nil	Nil	Nil

H. AGMS Decision Results

In the AGMS a decision was made, basically as follows:

First Agenda:

- Approve and accept the Annual Report including the Sustainability Report of the Company, the Report of the Supervisory Duties of the Board of Commissioners, for the Year ending on December 31, 2024, and approve the Business Plan and Sustainable Finance Action Plan for the year 2025.
- Approve and ratify the Audited Financial Statements consisting of the Balance Sheet and Profit and Loss Statement of the Company for the Year ending on December 31, 2024, which have been audited by the Public Accounting Firm Suharli, Sugiharto & Partners, with the opinion that they present fairly, in all material respects, as per the Independent Auditor's Report through letter No.00093/2.1315/AU.1/08/1017-2/1/III/2025 dated March 26, 2025.

3. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada seluruh Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan di Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan.

Agenda Kedua:

1. Menyetujui keuntungan setelah pajak yang diperoleh Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2024 sejumlah Rp. 62.3 miliar, digunakan untuk memenuhi ketentuan pasal 70 juncto pasal 71 Undang-undang Perseroan Terbatas nomor 40 tahun 2007 dan pasal 26 Anggaran Dasar Perseroan yaitu:
- a. Menyisihkan laba bersih tahun buku 2024 sebesar Rp 1 miliar sebagai tambahan cadangan umum sehingga cadangan umum menjadi sebesar Rp 24 miliar.
 - b. Membagikan dividen tunai sebesar Rp 18 miliar yang diambil dari laba bersih kepada 3 (tiga) miliar saham yang dikeluarkan oleh Perseroan, dengan demikian setiap saham akan memperoleh Dividen Tunai sebesar Rp 6,- per lembar.
 - c. Laba bersih tahun buku 2024 setelah dikurangi penempatan pada Cadangan umum sebesar Rp 1 miliar dan pembagian dividen tunai, selanjutnya Rp 43,3 miliar akan ditempatkan sebagai laba ditahan.
2. Perseroan akan melaksanakan pembayaran dividen tunai dengan ketentuan pemotongan pajak dividen sesuai dengan ketentuan perpajakan yang berlaku.
3. Rapat memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan semua Tindakan yang diperlukan berkaitan dengan pelaksanaan pembagian dividen tunai tersebut termasuk tidak terbatas untuk menentukan waktu, tanggal dan cara pembayaran dividen tunai.

Sehubungan dengan putusan Agenda Rapat kedua ini, Direksi menetapkan jadwal dan tata cara pembagian dividen tunai sebagai berikut:

A. Jadwal Pembagian Dividen Tunai

Keterangan	Tanggal
RUPS Tahunan yang menyetujui pembagian Dividen Tunai	29 April 2025
Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS Tahunan dan Jadwal serta Tata Cara Pembagian Dividen Tunai	2 Mei 2025
Daftar Pemegang Saham Yang Berhak menerima Dividen Tunai (<i>Recording Date</i>)	14 Mei 2025
Cum Dividen Tunai di Pasar Reguler dan Negosiasi	8 Mei 2025
Ex Dividen Tunai di Pasar Reguler dan Negosiasi	9 Mei 2025
Cum Dividen Tunai di Pasar Tunai	14 Mei 2025
Ex Dividen Tunai di Pasar Tunai	15 Mei 2025
Pembayaran Dividen Tunai	28 Mei 2025

B. Tata Cara Pembagian Dividen Tunai

- 1) Bagi Pemegang Saham yang sahamnya dicatatkan dalam penitipan kolektif pada Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI"), pembayaran Dividen Tunai akan dilaksanakan melalui KSEI dan akan didistribusikan ke dalam rekening Perusahaan Efek dan/atau Bank Kustodian pada tanggal 28 Mei 2025. Bukti pembayaran Dividen Tunai tahun buku 2024 akan disampaikan oleh KSEI kepada pemegang saham melalui Perusahaan Efek atau Bank Kustodian dimana Pemegang Saham membuka rekeningnya.
- 2) Bagi Pemegang Saham yang sahamnya tidak berada dalam penitipan kolektif, wajib menyampaikan NPWP kepada Biro Administrasi Efek

3. Grant full discharge and release from liability (acquit et de charge) to all members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for the management and supervision actions taken during the book Year ending on December 31, 2024, as long as these actions are reflected in the Annual Report.

Second Agenda:

1. Approved the after-tax profit earned by the Company for the financial year ending December 31, 2024 in the amount of Rp. 62.3 billion, used to fulfill the provisions of article 70 juncto article 71 of the Limited Liability Company Law number 40 of 2007 and article 26 of the Company's Articles of Association, namely:
- a. Set aside a net profit for the 2024 financial year of IDR 1 billion as an additional general reserve so that the general reserve will be IDR 24 billion.
 - b. Distribute cash dividends of IDR 18 billion taken from net profit to 3 (three) billion shares issued by the Company, thus each share will receive a Cash Dividend of IDR 6 per share.
 - c. Net profit for the 2024 financial year after deducting the placement in the general reserve of IDR 1 billion and the distribution of cash dividends, then IDR 43.3 billion will be placed as retained earnings.
2. The Company will carry out cash dividend payments with the provisions of dividend tax deduction in accordance with applicable tax provisions.
3. The Meeting authorizes the Company's Board of Directors to take all necessary actions related to the implementation of the cash dividend distribution, including but not limited to determining the time, date and manner of cash dividend payment.

In connection with the decision of the second Meeting Agenda, the Board of Directors has determined the schedule and procedure for the distribution of cash dividends as follows:

A. Cash Dividend Distribution Schedule

Description	Date
Annual GMS which approved the distribution of Cash Dividends	April 29, 2025
Announcement of Summary of Minutes of Annual GMS and Schedule and Procedure for Distribution of Cash Dividend	May 2, 2025
List of Shareholders Entitled to Receive Cash Dividend (<i>Recording Date</i>)	May 14, 2025
Cum Cash Dividend in the Regular and Negotiated Market	May 8, 2025
Ex Cash Dividend in the Regular and Negotiated Market	May 9, 2025
Cum Cash Dividend in Cash Market	May 14, 2025
Ex Cash Dividend in the Cash Market	May 15, 2025
Cash Dividend Payment	May 28, 2025

B. Cash Dividend Distribution Procedure

- 1) For Shareholders whose shares are registered in collective custody at the Indonesian Central Securities Depository ("KSEI"), the Cash Dividend payment will be made through KSEI and will be distributed to the accounts of the Securities Company and/or Custodian Bank on May 28, 2025. Proof of payment Cash Dividend for book year 2024 will be delivered by KSEI to shareholders through the Securities Company or Custodian Bank where the Shareholders open their accounts.
- 2) Shareholders whose shares are not in collective custody are required to submit their NPWP to the Securities Administration

(BAE) PT Sharestar Indonesia dengan alamat SOPO DEL Office Tower & Lifestyle, Tower B Lantai 18, Jl.Mega Kuningan Barat III, Lot.10.1-6, Kawasan Mega Kuningan, Jakarta Selatan.

- 3) Dividen Tunai tersebut akan dikenakan pajak sesuai peraturan perundang-undangan perpajakan yang berlaku. Jumlah Pajak yang dikenakan akan menjadi tanggungan Pemegang Saham yang bersangkutan dan akan dipotong langsung dari jumlah Dividen Tunai yang menjadi hak Pemegang Saham yang bersangkutan.
- 4) Bagi para Pemegang Saham yang merupakan Wajib Pajak Luar Negeri yang pemotongan pajaknya akan menggunakan tarif berdasarkan Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda (P3B) wajib memenuhi persyaratan Peraturan Direktur Jenderal Pajak No.PER-25/PJ/2018 tentang Tata Cara Penerapan Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda serta menyampaikan dokumen bukti atau tanda terima DGT/SKD yang telah diunggah ke laman Direktorat Jenderal Pajak kepada KSEI atau BAE sesuai dengan peraturan dan ketentuan KSEI. Tanpa adanya dokumen dimaksud, dividen tunai yang dibayarkan akan dikenakan PPh Pasal 26 sebesar 20% atau jumlah lainnya sesuai peraturan perundang-undangan perpajakan yang berlaku.

Agenda Ketiga:

1. Memberikan pembebasan dan pelunasan (Acquit et decharge) dari tugas pengawasan kepada Almarhum Bapak Johannes Agus atas tindakan pengawasan terhadap Perseroan dari jabatan Komisaris Independen Perseroan selama memangku jabatannya tersebut.
2. Menyetujui rencana pengunduran diri Bapak Ali Chendra selaku Komisaris Perseroan dengan ketentuan Jabatan *)Bapak Ali Chendra berlaku sampai penggantinya yaitu Bapak Roberto Feliciano Fernandez telah dinyatakan sah menjadi Komisaris Perseroan. Dan Jabatan **) Bapak Roberto Feliciano Fernandez akan sah berlaku setelah dinyatakan Lulus Penilaian Kemampuan dan Kepatutan oleh OJK Perasuransian dan ditetapkan dalam akta tersendiri.

Dengan demikian susunan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan anggota Komisaris Independen Perseroan saat ini, dengan susunan sebagai berikut:

Direksi

Presiden Direktur	: Agus Benjamin
Wakil Presiden Direktur	: Choi Hyunhee
Direktur	: Kwon Gi Han
Direktur	: Gilbert Deddy Naibaho

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris	: Kim Dong Wook
Komisaris	: Ali Chendra *)
Komisaris	: Roberto Feliciano Fernandez **)
Komisaris Independen	: Hyacinthus Henri Djantoko

3. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium, gaji, bonus dan atau remunerasi lainnya bagi Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perseroan.
4. Memberikan wewenang dan/atau kuasa penuh dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan dan/atau disyaratkan sehubungan dengan pengangkatan dan penetapan susunan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perseroan yang baru termasuk tetapi tidak terbatas untuk menyatakan Pengangkatan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris ke dalam suatu akta Notaris tersendiri, menghadap dihadapan Notaris, mengajukan serta menandatangani semua permohonan dan dokumen lainnya yang diperlukan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, termasuk kepada Menteri Hukum Republik Indonesia terkait

Bureau (BAE) PT Sharestar Indonesia at the address SOPO DEL Office Tower & Lifestyle, Tower B Floor 18, Jl. Mega Kuningan Barat III, Lot. 10.1 -6, Mega Kuningan area, South Jakarta.

- 3) The cash dividend will be taxed in accordance with the current taxation laws and regulations. The amount of tax imposed will be borne by the Shareholders concerned and will be deducted directly from the amount of Cash Dividend that becomes the right of the relevant Shareholder.
- 4) For Shareholders who are Foreign Taxpayers whose tax withholding will use the rate based on the Double Tax Avoidance Agreement (P3B) must fulfill the requirements of the Director General of Taxes Regulation No.PER-25 / PJ / 2018 concerning Procedures for Implementing Double Tax Avoidance Approval and submit proof documents or receipts of DGT / SKD that have been visited to the Directorate General of Taxes website to KSEI or BAE in accordance with KSEI rules and regulations. Without the document, cash dividends paid will be subject to Article 26 of the Tax Law (PPh Pasal 26) of 20% or other amounts in accordance with applicable tax laws and regulations.

Third Agenda :

1. Granting an acquit et decharge from supervisory duties to the late Mr. Johannes Agus for his supervisory actions against the Company from the position of Independent Commissioner of the Company during his tenure.
2. Approve the plan to resign of Mr. Ali Chendra as Commissioner of the Company with the provisions of the position *) Mr. Ali Chendra is valid until his successor, Mr. Roberto Feliciano Fernandez, has been declared legally a Commissioner of the Company. And Position **) Mr. Roberto Feliciano Fernandez will be valid after being declared to have passed the Ability and Propriety Assessment by the Insurance OJK and stipulated in a separate deed.

Accordingly, the current composition of the Company's Board of Directors, Board of Commissioners, and Independent Commissioners is as follows:

Directors

President Director	: Agus Benjamin
Vice President Director	: Choi Hyunhee
Director	: Kwon Gi Han
Director	: Gilbert Deddy Naibaho

Board of Commissioners:

President Commissioner	: Kim Dong Wook
Commissioner	: Ali Chendra*)
Commissioner	: Roberto Feliciano Fernandez **)
Independent Commissioner	: Hyacinthus Henri Djantoko

3. Granting authority to the Board of Commissioners of the Company to determine remuneration, salaries, bonuses, and/or other compensation for the Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners of the Company.
4. Grant full authority and/or power of attorney with the right of substitution to the Board of Directors to carry out all necessary actions and/or fulfill requirements related to the appointment and establishment of the new composition of the Board of Directors and Board of Commissioners. This includes, but is not limited to, declaring the appointments of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners in a separate notarial deed, appearing before a notary, submitting and signing all necessary applications and documents in accordance with applicable regulations and laws, including to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of

dengan perubahan susunan pengurus Perseroan, tanpa ada yang dikecualikan, serta mengadakan akta penegasan apabila diperlukan karenanya berhak untuk mengajukan permohonan, menandatangani segala surat-surat dan dokumen yang diperlukan, serta melakukan tindakan lainnya.

Agenda Keempat:

Menyetujui pemberian kuasa dan pelimpahan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik Independen dari Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk melakukan pemeriksaan atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2025, berikut besaran nilai jasanya sesuai ketentuan dan peraturan yang berlaku, termasuk untuk menunjuk KAP pengganti bilamana karena sebab apapun juga berdasarkan ketentuan pasar modal di Indonesia apabila KAP yang ditunjuk tidak dapat melakukan tugasnya, dengan kriteria bahwa KAP tersebut terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sesuai ketentuan yang berlaku dan memiliki reputasi yang baik; dan menetapkan honorarium serta persyaratan-persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan akuntan publik tersebut dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit Perseroan.

Jakarta, 2 Mei 2025
PT Lippo General Insurance Tbk
Direksi

Indonesia regarding changes in the company's management structure, without any exceptions, and executing a confirmatory deed if needed. They are entitled to submit applications, sign all required documents, and perform other necessary actions.

Fourth Agenda:

Approval of granting authority and delegation of power to the Company's Board of Commissioners to appoint an Independent Public Accountant from the Public Accounting Firm (KAP) to audit the Company's Financial Statements for the book year ending on December 31, 2025, including determining the amount of their fees in accordance with applicable regulations and rules. This includes appointing an alternative KAP if, for any reason, the appointed KAP is unable to perform its duties, based on Indonesian capital market regulations, provided that the appointed KAP is registered with the Financial Services Authority (OJK) according to applicable regulations and has a good reputation. Additionally, setting the honorarium and other requirements related to the appointment of the public accountant, while considering the recommendations of the Company's Audit Committee.

Jakarta, May 2nd, 2025
PT Lippo General Insurance Tbk
Board of Directors