



a company of Hanuwa

**RINGKASAN RISALAH RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT LIPPO GENERAL INSURANCE Tbk
THE SUMMARY MINUTES OF THE ANNUAL GENERAL MEETING OF SHAREHOLDERS
PT LIPPO GENERAL INSURANCE Tbk**

Direksi PT Lippo General Insurance Tbk, berkedudukan di Jakarta Selatan (“Perseroan”) dengan ini memberitahukan bahwa Perseroan telah menyelenggarakan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan (RUPST), pada:

A. Hari/Tanggal, Tempat, Waktu dan Acara

Hari/Tanggal : Senin, 29 April 2024
Tempat : Monas 5-6 Room, Hotel Aryaduta Menteng, Jl. Prajurit KKO Usman dan Harun No. 44-48, Jakarta Pusat 10110

Waktu : 09.40’ WIB s/d 10.50’ WIB

Agenda : **Agenda Pertama:**
Persetujuan dan pengesahan atas Laporan Tahunan Perseroan dan Laporan Keuangan Auditan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquit et de charge) kepada seluruh anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan atas tindakan pengawasan dan pengurusan yang dilakukan dalam tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023. Termasuk melaporkan Rencana Bisnis dan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan untuk tahun 2024;

Agenda Kedua:

Penetapan penggunaan laba Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023;

Agenda Ketiga:

Pengangkatan dan/atau penegasan susunan anggota Dewan Komisaris dan Direksi termasuk Komisaris Independen serta penetapan gaji/honorarium dan/atau remunerasi lainnya bagi anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

The Board of Directors of PT Lippo General Insurance Tbk, domiciled in South Jakarta (the “Company”) hereby notifies that the Company has held an Annual General Meeting of Shareholders (AGMS), whereon:

A. Day/Date, Place, Time and Event

Day / Date : Monday, April 29th, 2024
Venue : Monas 5-6 Room, Hotel Aryaduta Menteng, Jl. Prajurit KKO Usman dan Harun No.44-48, Jakarta Pusat 10110

Time : 09.40’ WIB s/d 10.50’ WIB

Agenda : **First Agenda:**
Approval and ratification of the Company's Annual Report and the Company's Audited Financial Statements including the Supervisory Report of the Board of Commissioners of the Company for the book year ended on 31 December 2023 and to provide full settlement and discharge of responsibility (acquit et de charge) to all members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company for supervisory and management actions carried out in the financial year ended on 31 December 2023. Include reporting the Business Plan and Financial Sustainability Action Plan for 2024.

Second Agenda:

Stipulation to use the Company's profit for the book year ended on 31 December 2023.

Third Agenda:

Appointment and/or affirmation of members of the Board of Commissioners and Board of Directors including Independent Commissioners as well as determination of salary/honorarium and/or other remuneration for

Agenda Keempat:

Penunjukan Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas buku-buku Perseroan untuk tahun buku 2024 dan pemberian wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium dan persyaratan lain penunjukan tersebut.

B. Anggota Direksi dan Dewan Komisaris yang hadir dalam RUPST

RUPST dihadiri oleh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, yaitu:

DIREKSI

Presiden Direktur : Agus Benjamin
Wakil Presiden Direktur : Choi Hyunhee
Direktur : Kwon Gi Han
Direktur : Gilbert Deddy Naibaho

DEWAN KOMISARIS

Presiden Komisaris : Kim Dong Wook
Komisaris : Lee Jaehyun
Komisaris : Ali Chendra
Komisaris Independen : Jamilah Mawira Sungkar
Komisaris Independen : Hyacintus Henri Djantoko

C. Pemimpin Rapat

RUPST dipimpin oleh Bapak Kim Dong Wook selaku Ketua Rapat dan Bapak Ali Chendra selaku wakil Ketua Rapat dalam jabatan mereka masing-masing dan berturut-turut selaku Presiden Komisaris dan Komisaris Perseroan.

D. Kehadiran Pemegang Saham

RUPST dihadiri oleh pemegang saham dan/atau kuasa pemegang saham yang seluruhnya mewakili **292.093.888** saham yang merupakan **97,365%** dari seluruh jumlah saham dengan hak suara yang sah yang telah dikeluarkan oleh Perseroan.

E. Mekanisme Pengambilan Keputusan

Keputusan RUPST dilakukan dengan cara musyawarah untuk mufakat, apabila tidak tercapai musyawarah untuk mufakat, maka keputusan dapat diambil berdasarkan pemungutan suara.

Pemegang Saham atau kuasanya yang memberikan suara tidak setuju/atau suara blangko diminta oleh Ketua Rapat untuk mengangkat tangan untuk pemegang saham yang hadir secara fisik dan secara elektronik melalui eASY.KSEI.

F. Kesempatan Mengajukan Pertanyaan dan/atau Pendapat

Para pemegang saham telah diberikan kesempatan untuk mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat

members of the Board of Commissioners and Board of Directors of the Company.

Fourth Agenda:

Appointment of a Public Accounting Firm that will audit the Company's books for the 2024 book year and authorize the Board of Commissioners of the Company to determine the honorarium and other terms of the appointment.

B. Members of the Board of Directors and Board of Commissioners present in the AGMS.

The AGMS were attended by members of the Board of Directors and Board of Commissioners of the Company, namely:

BOARD OF DIRECTORS

President Director : Agus Benjamin
Vice President Director : Choi Hyunhee
Director : Kwon Gi Han
Director : Gilbert Deddy Naibaho

BOARD OF COMMISSIONERS

President Commissioner : Kim Dong Wook
Commissioner : Lee Jaehyun
Commissioner : Ali Chendra
Independent Commissioner : Jamilah Mawira Sungkar
Independent Commissioner : Hyacintus Henri Djantoko

C. Meeting Chairman

The AGMS is led by Mr. Kim Dong Wook as Chairman and Mr. Ali Chendra as Vice Chairman in their respective positions and successively as the President Commissioner and Commissioner of the Company.

D. Shareholders Presence

The AGMS is attended by shareholders and/or their proxies who all represent **292.093.888** shares which constitute **97,365%** of the total shares with valid voting rights issued by the Company.

E. Decision Making Mechanism

The decisions of the AGMS are made by way of deliberation to reach consensus, if deliberation to reach consensus is not reached, then decisions can be made based on voting.

Shareholders or their proxies who vote against/or blank are asked by the Meeting Chairman to raise their hands for shareholders who present by physical and through eASY.KSEI for shareholders who present by electronic.

F. Opportunity to Ask and/or Opinion

Shareholders have been given the opportunity to ask questions and/or provide opinions in each agenda item of

dalam setiap acara RUPST. Jumlah pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat sebagaimana tersebut dalam butir G di bawah ini.

G. Hasil Pemungutan Suara/Pengambilan Keputusan

Hasil pengambilan keputusan melalui pemungutan suara dalam RUPST, serta jumlah pemegang saham yang mengajukan pertanyaan dan/atau memberikan pendapat dalam setiap acara RUPST adalah sebagai berikut:

Agenda	Setuju	Tidak setuju	Abstain	Pertanyaan/ Pendapat
Pertama	292.093.888 (100%)	Nihil	Nihil	Nihil
Kedua	292.093.888 (100%)	Nihil	Nihil	Nihil
Ketiga	292.093.888 (100%)	Nihil	Nihil	Nihil
Keempat	292.093.888 (100%)	Nihil	Nihil	Nihil

H. Hasil Keputusan RUPS

Dalam RUPST telah diambil keputusan, pada intinya sebagai berikut:

Agenda Pertama:

1. Menyetujui dan menerima dengan baik Laporan Tahunan berikut Laporan Keberlanjutan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris, untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, serta menyetujui Rencana Bisnis dan Rencana Aksi Keuangan Berkelanjutan untuk tahun 2024.
2. Menyetujui dan mengesahkan Laporan Keuangan Auditan yang terdiri dari Neraca dan Perhitungan Laba Rugi Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Suharli, Sugiharto & Rekan, dengan Pendapat menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material. Sebagaimana Laporan Auditor Independen melalui suratnya No.00124/2.1315/AU.1/08/10171/1/III/2024 tertanggal 26 Maret 2024.
3. Memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (acquitt et de charge) kepada seluruh Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perseroan atas tindakan pengurusan dan pengawasan yang telah dilakukan di Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan.

Agenda Kedua:

1. Menyetujui keuntungan setelah pajak yang diperoleh Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2023 sejumlah Rp24,89 miliar, digunakan untuk memenuhi ketentuan pasal 70 juncto pasal 71 Undang-undang Perseroan Terbatas nomor 40 tahun 2007 dan pasal 26 Anggaran Dasar Perseroan yaitu:

the AGMS. The number of shareholders who ask questions and/or provide opinions as referred to in point G below.

G. Voting Results/Decision Making

The results of decision-making through voting in the AGMS, as well as the number of shareholders who asked questions and/or gave opinions in each agenda item of the AGMS are as follows:

Agenda	Agree	Disagree	Abstain	Questions/ Opinions
First	292.093.888 (100%)	Nil	Nil	Nil
Second	292.093.888 (100%)	Nil	Nil	Nil
Third	292.093.888 (100%)	Nil	Nil	Nil
Fourth	292.093.888 (100%)	Nil	Nil	Nil

H. AGMS Decision Results

In the AGMS a decision was made, basically as follows:

First Agenda:

1. Approve and accept the Annual Report including the Sustainability Report of the Company, the Report of the Supervisory Duties of the Board of Commissioners, for the book year ending on December 31, 2023, and approve the Business Plan and Sustainable Finance Action Plan for the year 2024.
2. Approve and ratify the Audited Financial Statements consisting of the Balance Sheet and Profit and Loss Statement of the Company for the book year ending on December 31, 2023, which have been audited by the Public Accounting Firm Suharli, Sugiharto & Partners, with the opinion that they present fairly, in all material respects, as per the Independent Auditor's Report through letter No.00124/2.1315/AU.1/08/10171/1/III/2024 dated March 26, 2024.
3. Grant full discharge and release from liability (acquitt et de charge) to all members of the Company's Board of Directors and Board of Commissioners for the management and supervision actions taken during the book year ending on December 31, 2023, as long as these actions are reflected in the Annual Report.

Second Agenda:

1. Approve that the post-tax profit obtained by the Company for the book year ending on December 31, 2023, amounting to IDR 24.89 billion, be used to fulfill the provisions of Article 70 in conjunction with Article 71 of Law No. 40 of 2007 concerning Limited Liability Companies and Article 26 of the Company's Articles of Association, namely:

- a. Rp1 miliar sebagai tambahan cadangan umum sehingga cadangan umum menjadi sebesar Rp 23 miliar.
- b. Membagikan dividen tunai sebesar Rp8,1 miliar yang diambil dari laba bersih kepada 300 juta saham yang dikeluarkan oleh Perseroan, dengan demikian setiap saham akan memperoleh Dividen Tunai sebesar Rp27,- per lembar.
- c. Laba bersih tahun buku 2023 setelah dikurangi penempatan pada Cadangan umum sebesar Rp1 miliar dan pembagian dividen tunai, selanjutnya Rp15,79 miliar akan ditempatkan sebagai laba ditahan.

2. Perseroan akan melaksanakan pembayaran dividen tunai dengan melaksanakan ketentuan pemotongan pajak dividen sesuai dengan ketentuan perpajakan yang berlaku.
3. Rapat memberi kuasa kepada Direksi Perseroan untuk melakukan semua tindakan yang diperlukan berkaitan dengan pelaksanaan pembagian dividen tunai tersebut termasuk tidak terbatas untuk menentukan waktu, tanggal dan cara pembayaran dividen tunai.

Sehubungan dengan putusan Agenda Rapat kedua ini, Direksi menetapkan jadwal dan tata cara pembagian dividen tunai sebagai berikut:

A. Jadwal Pembagian Dividen Tunai

Keterangan	Tanggal
RUPS Tahunan yang menyetujui pembagian Dividen Tunai	29 April 2024
Pengumuman Ringkasan Risalah RUPS Tahunan dan Jadwal serta Tata Cara Pembagian Dividen Tunai	2 Mei 2024
Daftar Pemegang Saham Yang Berhak menerima Dividen Tunai (<i>Recording Date</i>)	14 Mei 2024
Cum Dividen Tunai di Pasar Reguler dan Negosiasi	8 Mei 2024
Ex Dividen Tunai di Pasar Reguler dan Negosiasi	13 Mei 2024
Cum Dividen Tunai di Pasar Tunai	14 Mei 2024
Ex Dividen Tunai di Pasar Tunai	15 Mei 2024
Pembayaran Dividen Tunai	31 Mei 2024

B. Tata Cara Pembagian Dividen Tunai

- 1) Bagi Pemegang Saham yang sahamnya dicatatkan dalam penitipan kolektif pada Kustodian Sentral Efek Indonesia ("KSEI"), pembayaran Dividen Tunai akan dilaksanakan melalui KSEI dan akan didistribusikan ke dalam rekening Perusahaan Efek dan/atau Bank Kustodian pada tanggal 31 Mei 2024. Bukti pembayaran Dividen Tunai tahun buku 2023 akan disampaikan oleh KSEI kepada pemegang saham melalui Perusahaan

- a. Allocate the net profit for the book year 2023 amounting to IDR 1 billion as an additional general reserve, making the general reserve total IDR 23 billion.
- b. Distribute cash dividends amounting to IDR 8,1 billion taken from the net profit to the 300 million shares issued by the Company, thus each share will receive a Cash Dividend of IDR 27,- per share.
- c. The net profit for the book year 2023, after deducting the allocation to the general reserve of IDR 1 billion and the distribution of cash dividends, then IDR15,79 Billion will be placed as retained earnings.

2. The Company will implement the payment of cash dividends by applying the dividend tax deduction in accordance with the applicable tax regulations.
3. The Meeting authorizes the Company's Board of Directors to take all necessary actions related to the implementation of the distribution of cash dividends, including but not limited to determining the time, date, and method of payment of cash dividends.

In connection with the decision of the second Meeting Agenda, the Board of Directors has determined the schedule and procedure for the distribution of cash dividends as follows:

A. Cash Dividend Distribution Schedule

Description	Date
Annual GMS which approved the distribution of Cash Dividends	April 29, 2024
Announcement of Summary of Minutes of Annual GMS and Schedule and Procedure for Distribution of Cash Dividend	May 2, 2024
List of Shareholders Entitled to Receive Cash Dividend (Recording Date)	May 14, 2024
Cum Cash Dividend in the Regular and Negotiated Market	May 8, 2024
Ex Cash Dividend in the Regular and Negotiated Market	May 13, 2024
Cum Cash Dividend in Cash Market	May 14, 2024
Ex Cash Dividend in the Cash Market	May 15, 2024
Cash Dividend Payment	May 31, 2024

B. Cash Dividend Distribution Procedure

- 1) For Shareholders whose shares are registered in collective custody at the Indonesian Central Securities Depository ("KSEI"), the Cash Dividend payment will be made through KSEI and will be distributed to the accounts of the Securities Company and/or Custodian Bank on May 31, 2024. Proof of payment Cash Dividend for book year 2023 will be delivered by KSEI to shareholders through the Securities Company or

Efek atau Bank Kustodian dimana Pemegang Saham membuka rekeningnya.

- 2) Bagi Pemegang Saham yang sahamnya tidak berada dalam penitipan kolektif, wajib menyampaikan NPWP kepada Biro Administrasi Efek (BAE) PT Sharestar Indonesia dengan alamat SOPO DEL Office Tower & Lifestyle, Tower B Lantai 18, Jl. Mega Kuningan Barat III, Lot.10.1-6, Kawasan Mega Kuningan, Jakarta Selatan.
- 3) Dividen Tunai tersebut akan dikenakan pajak sesuai peraturan perundang-undangan perpajakan yang berlaku. Jumlah Pajak yang dikenakan akan menjadi tanggungan Pemegang Saham yang bersangkutan dan akan dipotong langsung dari jumlah Dividen Tunai yang menjadi hak Pemegang Saham yang bersangkutan.
- 4) Bagi para Pemegang Saham yang merupakan Wajib Pajak Luar Negeri yang pemotongan pajaknya akan menggunakan tarif berdasarkan Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda (P3B) wajib memenuhi persyaratan Peraturan Direktur Jenderal Pajak No.PER-25/PJ/2018 tentang Tata Cara Penerapan Persetujuan Penghindaran Pajak Berganda serta menyampaikan dokumen bukti atau tanda terima DGT/SKD yang telah diunggah ke laman Direktorat Jenderal Pajak kepada KSEI atau BAE sesuai dengan peraturan dan ketentuan KSEI. Tanpa adanya dokumen dimaksud, dividen tunai yang dibayarkan akan dikenakan PPh Pasal 26 sebesar 20% atau jumlah lainnya sesuai peraturan perundang-undangan perpajakan yang berlaku.

Agenda Ketiga:

1. Menyetujui pengunduran diri Bapak Frans Lamury selaku Komisaris Independen sekaligus mengangkat anggota Komisaris Independen Perseroan yang baru serta menegaskan kembali susunan anggota Direksi, anggota Dewan Komisaris dan anggota Komisaris Independen Perseroan, dengan susunan sebagai berikut:

Direksi

Presiden Direktur : Agus Benjamin
Wakil Presiden Direktur : Choi Hyunhee
Direktur : Kwon Gi Han
Direktur : Gilbert Deddy Naibaho

Dewan Komisaris

Presiden Komisaris : Kim Dongwook
Komisaris : Lee Jaehyun
Komisaris : Ali Chendra
Komisaris Independen : Jamilah Mawira Sungkar
Komisaris Independen : Hyacintus Henri Djantoko
Komisaris Independen : Johannes Agus

Untuk masa jabatan terhitung sejak ditutupnya Rapat ini, sampai dengan ditutupnya Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan untuk tahun buku 2025 yang akan diselenggarakan pada tahun 2026 dengan ketentuan RUPS dapat memberhentikan sewaktu-waktu.

Custodian Bank where the Shareholders open their accounts.

- 2) Shareholders whose shares are not in collective custody are required to submit their NPWP to the Securities Administration Bureau (BAE) PT Sharestar Indonesia at the address SOPO DEL Office Tower & Lifestyle, Tower B Floor 18, Jl. Mega Kuningan Barat III, Lot. 10.1 -6, Mega Kuningan area, South Jakarta.
- 3) The cash dividend will be taxed in accordance with the current taxation laws and regulations. The amount of tax imposed will be borne by the Shareholders concerned and will be deducted directly from the amount of Cash Dividend that becomes the right of the relevant Shareholder.
- 4) For Shareholders who are Foreign Taxpayers whose tax withholding will use the rate based on the Double Tax Avoidance Agreement (P3B) must fulfill the requirements of the Director General of Taxes Regulation No.PER-25/PJ/2018 concerning Procedures for Implementing Double Tax Avoidance Approval and submit proof documents or receipts of DGT / SKD that have been visited to the Directorate General of Taxes website to KSEI or BAE in accordance with KSEI rules and regulations. Without the document, cash dividends paid will be subject to Article 26 of the Tax Law (PPh Pasal 26) of 20% or other amounts in accordance with applicable tax laws and regulations.

Third Agenda :

1. Approval of the resignation of Mr. Frans Lamury as Independent Commissioner and appointment of a new Independent Commissioner of the Company, as well as reaffirmation of the composition of the Board of Directors, Board of Commissioners, and Independent Commissioners of the Company, with the following composition:

Directors:

President Director : Agus Benjamin
Vice President Director : Choi Hyunhee
Director : Kwon Gi Han
Director : Gilbert Deddy Naibaho

Board of Commissioners:

President Commissioner : Kim Dong Wook
Commissioner : Lee Jaehyun
Commissioner : Ali Chendra
Independent Commissioner : Jamilah Mawira Sungkar
Independent Commissioner : Hyacintus Henri Djantoko
Independent Commissioner : Johannes Agus

For the term of office effective from the closure of this Meeting until the closure of the Annual General Meeting for the book year 2025, which will be held in 2026, with the provision that the AGM may terminate it at any time.

2. Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan honorarium, gaji, bonus dan/atau remunerasi lainnya bagi Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perseroan.
3. Memberikan wewenang dan/atau kuasa penuh dengan hak substitusi kepada Direksi Perseroan untuk melakukan segala tindakan yang diperlukan dan/atau disyaratkan sehubungan dengan pengangkatan dan penetapan susunan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris Perseroan yang baru termasuk tetapi tidak terbatas untuk menyatakan Pengangkatan Anggota Direksi dan Anggota Dewan Komisaris ke dalam suatu akta Notaris tersendiri, menghadap dihadapan Notaris, mengajukan serta menandatangani semua permohonan dan dokumen lainnya yang diperlukan sesuai dengan peraturan dan perundang-undangan yang berlaku, termasuk kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia terkait dengan perubahan susunan pengurus Perseroan, tanpa ada yang dikecualikan, serta mengadakan akta penegasan apabila diperlukan karenanya berhak untuk mengajukan permohonan, menandatangani segala surat-surat dan dokumen yang diperlukan, serta melakukan tindakan lainnya.

Agenda Keempat:

Menyetujui pemberian kuasa dan pelimpahan kewenangan kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Akuntan Publik Independen dari Kantor Akuntan Publik (KAP) untuk melakukan pemeriksaan atas Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir tanggal 31 Desember 2024, berikut besaran nilai jasanya sesuai ketentuan dan peraturan yang berlaku, termasuk untuk menunjuk KAP pengganti bilamana karena sebab apapun juga berdasarkan ketentuan pasar modal di Indonesia apabila KAP yang ditunjuk tidak dapat melakukan tugasnya, dengan kriteria bahwa KAP tersebut terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan (OJK) sesuai ketentuan yang berlaku dan memiliki reputasi yang baik; dan menetapkan honorarium serta persyaratan-persyaratan lain sehubungan dengan penunjukan akuntan publik tersebut dengan memperhatikan rekomendasi Komite Audit Perseroan.

Jakarta, 2 Mei 2024
PT Lippo General Insurance Tbk
Direksi

2. Granting authority to the Board of Commissioners of the Company to determine remuneration, salaries, bonuses, and/or other compensation for the Members of the Board of Directors and Members of the Board of Commissioners of the Company.
3. Grant full authority and/or power of attorney with the right of substitution to the Board of Directors to carry out all necessary actions and/or fulfill requirements related to the appointment and establishment of the new composition of the Board of Directors and Board of Commissioners. This includes, but is not limited to, declaring the appointments of the members of the Board of Directors and Board of Commissioners in a separate notarial deed, appearing before a notary, submitting and signing all necessary applications and documents in accordance with applicable regulations and laws, including to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia regarding changes in the company's management structure, without any exceptions, and executing a confirmatory deed if needed. They are entitled to submit applications, sign all required documents, and perform other necessary actions.

Fourth Agenda:

Approval of granting authority and delegation of power to the Company's Board of Commissioners to appoint an Independent Public Accountant from the Public Accounting Firm (KAP) to audit the Company's Financial Statements for the book year ending on December 31, 2024, including determining the amount of their fees in accordance with applicable regulations and rules. This includes appointing an alternative KAP if, for any reason, the appointed KAP is unable to perform its duties, based on Indonesian capital market regulations, provided that the appointed KAP is registered with the Financial Services Authority (OJK) according to applicable regulations and has a good reputation. Additionally, setting the honorarium and other requirements related to the appointment of the public accountant, while considering the recommendations of the Company's Audit Committee.

Jakarta, May 2nd, 2024
PT Lippo General Insurance Tbk
Board of Directors